**Förderantrag Schule**

**lüttIng. „Technik trifft Schule“ in Schleswig-Holstein:**

**Ausschreibungs-Unterlagen 2021 / 2022**

**Ein gemeinsames Förderprogramm von
NORDMETALL-Stiftung,
Ministerium für Bildung, Wissenschaft und Kultur S-H und
Prof. Dr. Werner Petersen-Stiftung.**

**Projektdurchführung: Technische Akademie Nord e.V.**

1. **Allgemeine Angaben**
	1. **Antragstellerin**

|  |  |
| --- | --- |
| Schule: |  |
| Anschrift: |  |
| Telefon / Fax: |  |
| Email: |  |

**Projektverantwortung: Lehrkraft**

|  |  |
| --- | --- |
| Name, Vorname: |  |
| Dienststellung: |  |
| Anschrift: |  |
| Telefon mobil: |  |
| Email: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekt-Bezeichnung**: |  |

* 1. **Kooperationspartner Hochschule**

|  |  |
| --- | --- |
| Hochschule: |  |
| Anschrift: |  |
| Ansprechpartner/-in: |  |
| Dienststellung: |  |
| Telefon: |  |
| Email: |  |

* 1. **Kooperationspartner Unternehmen**

|  |  |
| --- | --- |
| Name des Unternehmens: |  |
| Ansprechpartner/-in: |  |
| Anschrift: |  |
| Telefon: |  |
| Email: |  |

* 1. **Projektlaufzeit**

|  |  |
| --- | --- |
| Projektstart: | 1.08.2021 |
| Projektende: | 30.11.2022 (Frist bis zur Abgabe des Verwendungsnachweises) |
| Dauer  | 16 Monate  |

* 1. **Teilnehmende Schülerinnen und Schüler**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Geplante Anzahl SuS** | **Klassenstufe(n)** | **Unterrichtsform (WPU, AG o.ä.)** |
|  |  |  |

Ggf. Hinweis auf gezielte Einbindung von Schüler\*innen mit Migrations-Hintergrund:

Ggf. Hinweis auf gezielte Einbindung von Mädchen:

**2. Ausgestaltung des lüttIng.-Projektes**

Projektbeschreibung:
Beschreiben Sie in Stichworten Ziel, Konzeption und Organisation Ihres Projekts: u. a. Fachgebiet, fachlicher Schwerpunkt, konkretes praktisches Produkt, Art der theoretischen Vertiefung, Zielgruppe TeilnehmerInnen (Klassenstufe etc.), ggf. Auswahlkriterien, Angebot als AG, Wahl-/Wahlpflichtfach, Ablaufplan, Form des Zertifikates/Berücksichtigung im Zeugnis, Formen geplanter Kooperation mit Unternehmen usw.

Art und Umfang der Kooperation:
Bitte geben Sie in der Projektbeschreibung Hinweise zur konkreten Art und dem geplanten Umfang der angestrebten Zusammenarbeit mit dem Kooperationspartner.

Bitte nutzen Sie bitte für die Projektbeschreibung und Angaben zur geplanten Kooperation eine **formlose Anlage (A1)**.

**3. Kosten und Finanzierungsplan**

Bitte nutzen Sie zur Detaillierung der konkreten Sachkosten 1) eine formlose Anlage A3.

Der Antragsteller legt einen Kosten- und Finanzierungplan 2) vor. Die folgende Tabelle dient als grobe Zusammenfassung.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |   | **Summe** |
| **I. Sachkosten gesamt** |   |  |
|  |   |  |
| **II. Finanzierung** |   |  |
| Eigenmittel Antragsteller | Euro |  |
| Eigenmittel Kooperationspartner | Euro |  |
| Drittmittel**3)** | Euro |  |
| **Beantragte „lüttIng.“-Förderung** | Euro |  |

**4. Datum, Unterschriften**

(Unterschriften des/der Projektverantwortlichen und der Schulleitung)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Projektverantwortliche Person Schulleitung

Datum:

1) Sachkosten sind alle Verbrauchsmittel, die zur Erfüllung des Projektes erforderlich sind (z. B. Material, Laborbedarf, Lehrmittel, Software, Reisekosten). Gefördert werden können auch Investitionen in die technische Ausstattung der Labore und Techniksammlungen.

2) Der Kosten- und Finanzierungsplan dient als Planungsgrundlage und kann in Absprache mit der Geschäftsstelle ggf. verändert werden.

3) „Drittmittel“ können durch eine Beteiligung von Partnern und durch weitere Fördermittel realisiert werden. Geldgeber können u. a. sein: Unternehmen (z. B. Kooperationspartner, Sponsoren), staatliche Stellen, Fördervereinigungen, Verbände oder Stiftungen. Angaben zu Drittmitteln können nachgereicht werden.

**Anhang zum diesen Formblatt:**

Folgende Angaben sind als formloser Anhang dem Förderantrag beizulegen:

1. Beschreibung des geplanten lüttIng.“-Projektes (s. Nr. 2)

Inhaltliche Angaben zum Projekt sowie Informationen zu Art und Umfang der geplanten Kooperation

1. Zeit- / Ablaufplan-Skizze
2. Kosten- und Finanzierungsplan
3. Kooperationserklärung von Unternehmen und / oder Hochschule
(Eine Muster-Kooperationsvereinbarung kann zur Verfügung gestellt werden)